

**“Тэгш хүртээмжтэй, тогтвортой, цогц үйлчилгээгээр бага насны хүүхдийн хөгжлийг дэмжих нь”
төслийн эцсийн шатны үнэлгээг хийх мэргэжлийн зөвлөх үйлчилгээний компани
сонгон шалгаруулах**

Японы Хүүхдийг Ивээх Сан (ХИС) нь хүүхэд бүр эсэн мэнд амьдрах, хамгаалуулах, хөгжих, оролцох эрхээ эдэлдэг ертөнцийг бий болгох алсын хараатай, хүүхдэд эерэг нөлөө үзүүлж, тэдний амьдралд урт хугацааны өөрчлөлт авчрах эрхэм зорилготой хүүхдийн төлөөх ажил үйлсээрээ тэргүүлэгч, шашин, улс төрөөс ангид олон улсын бие даасан байгууллага бөгөөд олон улсад 1919 оноос, Монгол улсад 1994 оноос хойш үйл ажиллагаа явуулж, боловсрол, эрүүл мэнд, хүүхэд хамгаалал, хүүхдийн эрхийн засаглал болон хүмүүнлэгийн яаралтай тусламж үзүүлэх чиглэлээр ажиллаж байна.

Та бүхэн Хүүхдийг Ивээх Сангийн үйл ажиллагаа, бидний хэрэгжүүлж байгаа болон хэрэгжүүлсэн төсөл хөтөлбөрүүд, манай байгууллагын бодлого журмын талаар илүү дэлгэрэнгүй мэдээлэл авахыг хүсвэл <https://www.savethechildren.mn/> хаягаар орж танилцаарай.

ХИС нь 2024 оноос эхлэн Японы Гадаад Харилцааны Яамны Төрийн бус байгууллагыг дэмжих хөтөлбөрийн санхүүжилтээр Улаанбаатар хотын Баянзүрх, Чингэлтэй, Сонгинохайрхан дүүрэг болон Баянхонгор, Сэлэнгэ аймгуудын төрийн өмчийн 5 цэцэрлэг, 5 өрхийн эрүүл мэндийн төвүүдэд “Тэгш хүртээмжтэй, тогтвортой цогц үйлчилгээгээр бага насны хүүхдийн хөгжлийг дэмжих нь” төслийг хэрэгжүүлж ирсэн.

Тус төслийн хүрээнд зорилтот орон нутаг дахь бага насны хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлийн эрт илрүүлэг, хөгжлийн дэмжлэг, оролцооны чиглэлээр хэрэгжиж байгаа бодлого, үйл ажиллагаа; өрхийн эрүүл мэндийн төв, цэцэрлэгүүдийн хүүхдэд үзүүлж буй хөгжлийн цогц үйлчилгээний чанар хүртээмж; хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдийн эрүүл мэнд, боловсрол, нийгмийн хамгааллын салбар комисс зэрэг оролцогч талуудын оролцоог цогцоор үнэлж мэдээлэл цуглуулах, судалгааны үр дүнд үндэслэн төслийн сайн түршлага, цаашид тогтвортой байдлыг хангах чиглэлд анхаарах зүйлсийн талаарх дүгнэлт, санал зөвлөмж боловсруулах мэргэжлийн зөвлөх үйлчилгээний компанийг сонгон шалгаруулна.

БҮЛЭГ 1. СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ӨГӨГДӨЛ

№	1. Ерөнхий зүйл
1	Захиалагч нь: Японы Хүүхдийг Ивээх Сан (ХИС)
2	Сонгон шалгаруулалтын нэр: “Тэгш хүртээмжтэй, тогтвортой, цогц үйлчилгээгээр бага насны хүүхдийн хөгжлийг дэмжих нь” төслийн эцсийн шатны үнэлгээг хийх мэргэжлийн зөвлөх үйлчилгээний компани сонгон шалгаруулах Сонгон шалгаруулалтын дугаар: SCJT-02/2026. Сонгон шалгаруулалтын багцын талаарх мэдээлэл: Байхгүй
3	Санхүүжилтийн эх үүсвэр нь: Японы Хүүхдийг Ивээх Сан, Японы Гадаад Хэргийн Яам
4	Санал хүлээн авах захиалагчийн хаяг: Хүүхдийг Ивээх сан, Байгууллагын хаяг: Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг, 1-р хороо, Аризона төв, 4-р давхар Лавлах утас: 976-11-329365-131 Сонгон шалгаруулалтыг ялгаж, таних зорилгоор саналын гаднах дугтуйд нэр, ялгах дугаар, багцыг гаргацтай тэмдэглэнэ. Мөн оролцогч нэр хаяг, утсаа тодорхой бичнэ.
5	Санал хүлээн авах эцсийн хугацаа: Огноо: 2026 оны 9 дүгээр сарын 28-ны өдөр Цаг: 17 цаг 00 минутаас өмнө битүүмжилсэн хэлбэрээр ирүүлэх
2. Баримт бичиг ирүүлэх	

1	Албан бичиг: Эцсийн шатны үнэлгээг хийх удирдамжийн дагуу техникийн нөхцөлийг ханган гүйцэтгэх, НӨАТ шингэсэн үнэ, оролцох сонирхол илэрхийлсэн албан бичиг.
2	Байгууллагын танилцуулга /Хүний нөөцийн мэдээлэл, хүчин чадал, тоног төхөөрөмжийн мэдээлэл/ тусгасан байх
3	Сонгон шалгаруулалтад баталгаа ирүүлэх эсэх: Шаардахгүй.
4	Улсын бүртгэлийн гэрчилгээ: Шаардана.
5	Хийж гүйцэтгэсэн ижил төстэй ажлын жагсаалт: Шаардана. Сүүлийн 2 жил хийж гүйцэтгэсэн ижил төрлийн 3-4 ажлын гэрээний жагсаалт, гэрээ дүгнэсэн акт, төлбөрийн баримт, тодорхойлолт гэх мэт нотлох баримтын хамт ирүүлнэ. (Маягт 1).
3. САНХҮҮГИЙН САНАЛЫН БАРИМТ БИЧИГ	
1	Санхүүгийн саналын хэл: Монгол
2	Санхүүгийн тайлан: Шаардана. 2026 оны 2-р улирлын тайлан www.ebalance.mof.gov.mn мэдээллийн системээр баталгаажсан Санхүүгийн тайланг ирүүлэх.
3	Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газрын тодорхойлолт: Шаардана. Сонгон шалгаруулалтын материал хүлээн авах эцсийн өдрөөс ажлын 3 хоногийн өмнө авсан байх
5	Дотоодын давуу эрхийн зөрүү: Тооцохгүй
6	Гадаадын этгээд оролцох эсэх: Эрхгүй
7	Хувилбарт үнийн санал ирүүлэхийг зөвшөөрөх эсэх: Зөвшөөрөхгүй
8	Санхүүгийн саналын иж бүрдэл: Санхүүгийн санал (Маягт 2)
9	Татвар хураамж: Үнэлгээний ажлыг гүйцэтгэхтэй холбоотой гарах татвар, хураамж, шимтгэлийг санал болгож буй үнэд багтаан ирүүлнэ.
10	Үнийн саналын хүчинтэй байх хугацаа нь: Үнийн саналыг нээснээс хойш 30 хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
11	Үнийн саналын эх хувиас гадна ирүүлэх хуулбар хувь: Шаардлагагүй. Сонгон шалгаруулалтад оролцогч материалыг өөрийн биеэр эсвэл бие төлөөлөгчөөр захиалагчид хүргүүлнэ. Зөвхөн ЭХ ХУВЬ битүүмжилсэн материалыг хүлээн авах бөгөөд техникийн шаардлага хангаагүй оролцогчийн санхүүгийн саналыг нээхгүй.
4. Тодруулга авах тухай	
1	Захиалагчаас үнийн саналын баримт бичигтэй холбоотой тодруулга авах хаяг: Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг, 1-р хороо, Аризона төв, 4-р давхар, Захиргаа худалдан авалтын хэлтэс Утас: 976-11-329365-131 И-мэйл хаяг: mongolia.procurement@savethechildren.org
2	Үнийн санал ирүүлэхийн өмнөх үүлзалт зохион байгуулах эсэх: Үгүй.
4. Техникийн болон үнийн санал ирүүлэх	
1	Санал хүлээн авах захиалагчийн хаяг: Японы Хүүхдийг Ивээх Сангийн төв оффис, Байгууллагын хаяг: Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг 1-р хороо, Аризона төв, 4-р давхар Лавлах утас: 976-11-329365-131
2	Сонгон шалгаруулалтыг ялгаж, таних зорилгоор үнийн саналын гаднах дугтуйд дараах нэр, ялгах дугаарыг гаргацтай тэмдэглэнэ: Сонгон шалгаруулалтын нэр: “Тэгш хүртээмжтэй, тогтвортой, цогц үйлчилгээгээр бага насны хүүхдийн хөгжлийг дэмжих нь” төслийн эцсийн шатны үнэлгээг хийх мэргэжлийн зөвлөх үйлчилгээний компани сонгон шалгаруулах Сонгон шалгаруулалтын дугаар: SCJT-02/2026. Сонгон шалгаруулалтад оролцогч нэр хаяг, утсаа тодорхой гаргацтай бичнэ.
3	Үнийн санал хүлээн авах эцсийн хугацаа нь: Огноо: 2026 оны 9 дүгээр сарын 28, Цаг: 17 цаг 00 минутаас өмнө битүүмжилсэн хэлбэрээр ирүүлэх

5. Техникийн болон Үнийн саналыг нээх

Санал ирүүлэх эцсийн хугацаа дууссаны дараа үнэлгээний баг Техникийн саналыг нээнэ. Удирдамжид заагдсан байгууллагын шаардлага болон техникийн санал нь шаардлага хангасан тохиолдолд санхүүгийн саналыг нээнэ.

ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ

1	Гэрээнд гарын үсэг зурах: Гүйцэтгэгчээр шалгарсан оролцогч нь гэрээ байгуулах тухай мэдэгдсэнээс хойш ажлын 3 өдөрт багтааж гэрээг байгуулна. Ажил эхлэх өдөр: Гэрээ байгуулсан өдөр. Татвар, даатгал хураамж: Гэрээний үнэнд холбогдох татвар хураамж багтсан байх. Захиалагчийн төлөх алдангийн хувь: Хоног тутамд 0.2 хувь. Гүйцэтгэгчийн төлөх алдангийн хувь: Хоног тутамд 0.2 хувь Төлбөрийн нөхцөл: Эхлэлийн тайлан хүлээн авсны дараа 25 хувь, дата анализ хийгдсэний дараа 35 хувь, үнэлгээний тайлан Англи болон Монгол хэл дээр бүрэн хүлээн авсны дараа үлдэгдэл 40 хувь. Төлбөр хийх хугацаа: Төлбөрийн мэдэгдэл гаргасан өдрөөс хойш 5 өдөрт багтаан санхүүжилтийг хийнэ. Гүйцэтгэлийн тайлан: Англи болон Монгол хэлээр Гэрээний үнэ: Гэрээний үнэд тохируулга хийхгүй гэрээний хэрэгжилтийн явцад тогтмол байна.
---	--

БҮЛЭГ 2. АЖЛЫН УДИРДАМЖ (АНГЛИ ХЭЛ ДЭЭР)

Terms of Reference (ToR)

for conducting an endline study for the project “Promoting sustainable holistic and inclusive developmental support in early childhood in Mongolia”

Background

Save the Children Japan in Mongolia (Save the Children) has been implementing a three-year (March 2024 – March 2027) project under titles “Promoting holistic and inclusive developmental support in early childhood in Mongolia” and “Promoting sustainable holistic and inclusive developmental support”, funded by the Japanese Ministry of Foreign Affairs (MoFA).

Save the Children, in collaboration with key cross-sectoral stakeholders, including the Ministry of Health, Ministry of Education, Ministry of Family, Labor and Social Protection, relevant local authorities, local public service providers, and non-government organizations, works in three districts (Bayanzurkh, Chingeltei, and Songinokhairkhan districts) of Ulaanbaatar city, Bayankhongor, and Selenge provinces. The project aims to improve the physical environment and strengthen the capacity of local public service providers, including family health centers, branch commissions, and kindergartens to support the early identification and intervention of disabilities and developmental delays in early childhood.

Project Goal and Objectives:

In the three target districts of Ulaanbaatar and the provinces of Bayankhongor and Selenge, the project aims to establish a foundation for local public service providers to promote holistic and inclusive developmental support in early childhood. It also aims to initiate and sustain measures by central and local governments to strengthen the policy, regulatory, and implementation environment for such support. The project includes the following five intervention areas:

1. Strengthening the capacity and systems of Family Health Centers
2. Strengthening the capacity of Branch Commissions of Health, Education and Social Protection for Children with Disabilities (branch commission)
3. Strengthening the capacity and systems of kindergartens and supporting the transition to elementary schools
4. Awareness-raising activities for parents and community members
5. Policy advocacy for the government

Purpose and Scope of the Assignment

The purpose of the assignment is to assess changes against the baseline studies conducted in Year-1 (Promoting holistic and inclusive developmental support in early childhood in Mongolia) and Year-2 (Promoting sustainable holistic and inclusive developmental support in early childhood in Mongolia), evaluate the outcomes of the three-year project, and develop practical recommendations based on the accumulated project experiences, evidence and lessons learned. The findings and recommendations of this study will be integrated into policy advocacy documents to sustain inclusive education practices after the closure of the project.

Objectives:

1. Assessing the environment for early identification and intervention at 10 targeted Family Health Centers and other partner Family Health Centers.
2. Assessing the quality of developmental and educational support provided by the branch commission in the five target areas.
3. Assessing the environment to provide instruction and developmental support tailored to individual needs, including disabilities and developmental delays at 10 target kindergartens and other partner kindergartens.
4. Assessing the level of parental support and assistance for early identification and intervention of disabilities at five target areas.
5. Assessing the policy advocacy initiatives supported by the project for promoting early identification and intervention of disabilities.
6. Draw key lessons learned and best practices of the project.
7. Make recommendations for all-level stakeholders for sustaining the project interventions and good practices.

Methodology:

This study will be conducted by a selected consultant team, which will develop the detailed study methodology in consultation with the project team. A mixed methods approach combining quantitative and qualitative research methodologies is expected, including document review, quantitative surveys, interviews/focus group discussions, and structured observation, as appropriate. The proposed design must enable credible comparison with available baseline data and assessment of project indicators.

Specific Tasks, Deliverables, and Timeframe:

- Research methodologies and tools/data collection instruments should be appropriate, gender sensitive and inclusive for all the project-participating parties, including health, social protection, or education sector authorities, administrators and staff in Family Health Centers and kindergartens, parents, and community members.
- The consultant team will design the details of the endline study in consultation with the project team. During the specific stages of the study, the project team will be involved by providing feedback to improve the quality of the study and the report.
- The consultant team will design a sampling framework with a sample size with clear justification as required by the methodology proposed.
- The consultant team will be responsible for and supervise field operations, including logistics, and informed consent from individuals taking part in the study.
- The commitment to child safeguarding, child protection, gender equality, and inclusion should be adhered.
- All information provided by Save the Children as well as findings of the endline study should be confidential.
- The consultancy service is expected to be completed in 3 calendar months, including preparation and report writing.
- When concluding the contract, all data, including raw data and deliverables should be handed over to the project team.
- All documenting processes, from the plan and tools to the final report, will be delivered in both Mongolian and English.

Specific tasks, deliverables, and deadlines are outlined in the table below:

No.	Deliverables	Specific tasks	Due date	Payment proportion	Note
1.	Inception report outlining the key scope of the work and intended work plan of the analysis, and assessment questions	Inception report including work plan, methodologies, tools/data collection instruments that are in line with the project indicators	Nov 02-06, 2026 (initial draft); by Nov 20, 2026 (final tools)	25%	The project team will be involved
2.	Data collection and fieldwork – includes training of research assistants/data collectors, field testing, and field trip	Evidence for training and field testing conducted; completed study forms and data quality assurance plan	by Dec 11, 2026		
3.	Data analysis and draft report – includes data entry, cleaning and validation, and secondary data review	Clean data set in SPSS software, etc., and draft report (data should be analyzed by age, gender, ethnicity, disability, geography, etc.)	by Dec 25, 2026	35%	
4.	Preliminary presentation	Presentation of findings and recommendations in mini workshop to the key stakeholders	by Jan 8, 2027		The project team will be involved

5.	Final report – incorporating comments by the project team	The final report of the project endline study, along with 3-5 pages of summary factsheet with key headings, findings, and recommendations	by Jan 30, 2027	40%	The project team will be involved
6.	Final presentation	The team is expected to present study findings during the project closing meeting.	by Feb/Mar 2027		Exact date will be notified

Content of the final report:

The final report should broadly follow the structure below. The structure may be refined during the inception phase with agreement from Save the Children. The expected length is approximately 80 pages (Arial 11, single spacing), excluding annexes and references.

1. Executive summary
2. Introduction and project background
3. Description of the research methodologies
4. Study results by each component of the project
5. Cross-cutting findings, including gender, disability inclusion, safeguarding, and sustainability, as applicable
6. Best practices and lessons learned
7. Conclusions
8. Recommendations
9. Annexes (include tools/data collection instruments)
10. References

Management and Supervision of the Assignment

A research manager who will be the focal point to report to the Project Coordinator on all contractual obligations should be appointed.

The Project Manager, Project Coordinator, and the Monitoring, Evaluation, Accountability and Learning Officer of the project will offer technical support as needed to the consulting team. The Project Manager will be responsible for approving the quality of the study (including the tools and methodology to be used) and the extent to which the report fulfills the requirements stated in the ToR before the final payment is done.

In case the work/report is substandard and/or does not fulfill the requirements stated in the ToR, Save the Children keeps the right to adjust the final payment accordingly.

Responsibilities of Save the Children:

- Provide the relevant project documents;
- Guide and consult with the consultant team to carry out the study;
- Support inclusion of the relevant stakeholders (i.e., education authorities, kindergartens, family health centers) for the study;
- Obtain all necessary permission from authorities and engaging parties to conduct the study based on the plan.

Qualifications Required for the Consultant Firm

The consultancy firm should have at least 5 years of experience and expertise conducting similar type of work, have a technical and financial capability to conduct and organize the study if chosen.

The consultancy team would be composed of a team leader (who provides overall leadership), and a research manager (focal point to report to the project team on all contractual obligations). It is also recommended that the team have a sectoral expert as a consultant and qualified support staff with relevant university degrees and experience conducting research, particularly in the education and health sector. The team should be fully proficient to report their findings in English and Mongolian languages. Also, the consultant team would recruit, train, and manage a broader team, including enumerators.

The team leader's qualifications should meet the following minimum requirements:

- University degree in statistics, education, health, disability, or related fields. A master's degree is preferred.
- At least eight years of proven professional experience in any of the following:
 - Planning, design, and management of both qualitative and quantitative research

- Development of study tools and instruments
- Experience with and knowledge of data analysis and quality assurance
- M&E systems development and implementation
- Problem analysis and program development
- Understanding of operations research and rigorous research methodologies;
- Familiarity with early childhood education and health service in the Mongolian context;
- Strong management, organizational, and communications skills;
- Verbal proficiency and excellent report-writing skills in Mongolian and English.

The research coordinator's qualifications should meet the following minimum requirements:

- University degree in statistics, education, health, disability, or related fields.
- At least five years of proven professional experience in any of the following:
 - Planning, design, and management of both qualitative and quantitative research
 - Development of study tools and instruments
 - Experience with and knowledge of data analysis and quality assurance
 - M&E systems development and implementation
 - Problem analysis and program development
- Understanding of operations research and rigorous research methodologies;
- Strong management, organizational, and communications skills;
- Verbal proficiency and excellent report-writing skills in Mongolian and English

Contract Duration

The assignment is expected to commence in November 2026. The final report and agreed supporting deliverables should be submitted in both English and Mongolian by 30 January 2027, in line with the deliverables schedule above.

Submission of Proposal

If you are interested in applying for this consultancy, please submit your sealed proposal in English to our office (Save the Children Japan's Mongolia Country Office, The 4th floor, Arizona Center, 1st Khoroo, Chingeltei district) in person by 5 pm, Sep 28, 2026. Your proposal should include following documents:

1. An official letter of interest together with a copy of company/firm registration certificate;
2. Description of overall capability of the consultancy company/firm;
3. List of similar studies and evaluations performed in the past (samples of reports if available)
4. Technical proposal including proposed study methodology, work plan, team composition, CVs of key personnel
5. Financial proposal, disaggregated by activities
6. Financial report for 2nd quarter, 2026 which endorsed by www.ebalance.mof.gov.mn information system.

БҮЛЭГ 3. МАЯГТУУД

МАЯГТ 1

СҮҮЛИЙН 2 ЖИЛ ХИЙЖ ГҮЙЦЭТГЭСЭН ИЖИЛ ТӨСТЭЙ АЖЛЫН ЖАГСААЛТ

№	Төсөл/Гэрээний нэр	Захиалагч байгууллагын нэр, хаяг, холбоо барих утас	Гүйцэтгэсэн хугацаа (дууссан, хугацаа)	Гэрээний үнэ (сая.төг)	Хавсаргасан материалын жагсаалт

САНХҮҮГИЙН САНАЛ

[огноо]

[Захиалагч байгууллагын нэр]-д

Манай **[оролцогчийн нэр]** нь танай байгууллагаас зарласан **[үйлчилгээний нэр, дугаар]** сонгон шалгаруулалтад **[санхүүгийн үнийн дүнг тоогоор болон үсгээр бичнэ]** төгрөгөөр сонгон шалгаруулалтын баримт бичигт заасан хуваарийн дагуу зөвлөх үйлчилгээний ажил гүйцэтгэхээр, дор дурдсан нөхцөлийг баталж энэхүү үнийн санал (цаашид “**үнийн санал**” гэх)-ийг хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Сонгон шалгаруулалтын бичиг баримттай танилцаж, бүрэн хүлээн зөвшөөрч сонгон шалгаруулалтад оролцсон.
2. Үнийн саналтай холбоотой нотлох баримт, мэдээллийг холбогдох этгээдээс гаргуулах эрхийг захиалагчид үүгээр олгож байна.
3. Үнийн санал нь сонгон шалгаруулалтын баримт бичигт заасны дагуу үнийн саналыг нээснээс хойш **[30 ба түүнээс дээш хоногийн тоо]** хоногийн хугацаанд хүчинтэй байна.
4. Үнийн саналд хуурамч баримт бичиг, мэдээллийг хүргүүлсэн бол уг саналыг илт худал мэдээлэл бүхий санал гэж тооцохыг хүлээн зөвшөөрч байна.
5. Үнийн саналыг холбогдох журмын дагуу бусад оролцогчдод ил болгохыг үүгээр зөвшөөрч, үнийн саналыг нууцлах аливаа үүргээс захиалагчийг бүрэнчөлөөлж байна.

[Итгэмжлэлгүйгээр төлөөлөх эрх бүхий этгээд, эсхүл түүнээс

эрх олгогдсон этгээдийн нэр, албан тушаал, гарын үсэг,

байгууллагын тамга, тэмдэг]:Хаяг:

Жич: Үнийн задаргааг хавсралтаар заавал ирүүлнэ үү